



Libreville, 06 de Agosto de 2025

## **APELO À CANDIDATURAS**

A Comunidade Económica dos Estados da África Central (CEEAC), criada em Outubro de 1983, conta actualmente com onze (11) Estados membros, nomeadamente, Angola, Burundi, Camarões, República Centro-Africana, Congo, República Democrática do Congo, Gabão, Guiné Equatorial, Ruanda, São Tomé e Príncipe, e Chade.

As missões da CEEAC são definidas no artigo 4.º do Capítulo II do Tratado, que dispõe que a "Comunidade tem como objectivo promover e reforçar a cooperação harmoniosa e o desenvolvimento equilibrado e autossustentado nos domínios da actividade económica e social, em especial nos domínios da indústria, dos transportes e das comunicações, da energia, da agricultura, dos recursos naturais, do comércio, das alfândegas, das questões monetárias e financeiras, dos recursos humanos, do turismo, da educação, do desenvolvimento, da cultura, da ciência e da tecnologia, bem como da circulação de pessoas, com vista a alcançar a autossuficiência colectiva, a elevar o nível de vida das pessoas, a aumentar e manter a estabilidade económica, reforçar as estreitas relações pacíficas entre os Estados-Membros e contribuir para o progresso e o desenvolvimento do continente africano".

No âmbito da realização das suas missões, está previsto o recrutamento de pessoal qualificado e experiente.

Neste contexto, informa-se aos cidadãos dos Estados membros da CEEAC que estão abertos os seguintes concursos:

- **Director(a) de Recursos Humanos e Meios Gerais;**
- **Director(a) de Comunicação, Relações-Públicas e Protocolo.**

Estes cargos, subordinados ao Secretário-Geral da Comissão da CEEAC, estão abertos na sede da Comissão da CEEAC, em Libreville (República Gabonesa) para um termo de três (3) anos, renovável.

### **Perfis e experiências exigidos**

- Ser titular de um diploma equivalente a 5 anos de ensino superior (Mestrado) na área pretendida ou numa área relacionada;
- Comprovar no mínimo oito (08) anos de experiência profissional, dos quais cinco (05) em funções similares;
- Ter um bom domínio dos aspectos técnicos relacionados com os cargos a serem preenchidos);
- Ter uma excelente capacidade de gestão e ser proactivo;

- Ter espírito de equipa, escuta activa e capacidade de análise e síntese;
- Ser íntegro, organizado, eficaz e saber gerir o stress e as emoções.

## Dossiers de candidaturas

Para serem elegíveis, os candidatos devem cumprir os seguintes requisitos:

- Ser nacional de um Estado-membro da Comunidade, sem distinção de origem, religião ou sexo;
- Não ter anteriormente declarado outra nacionalidade para candidatar-se a um cargo na CEEAC;
- As candidaturas femininas são incentivadas.

Os dossiers de candidaturas devem conter os seguintes documentos:

- Uma Carta de motivação;
- Um Currículo detalhado com informações completas de contacto (nome e sobrenome, morada, telefone, fax, e-mail);
- Um Certificado de nacionalidade;
- Uma Certidão de nascimento ou documento legal equivalente;
- Um Certificado de registo criminal (boletim nº3) emitido há menos de três meses;
- Cópias autenticadas dos diplomas e títulos académicos ou universitários;
- Certificados de trabalho e documentos que comprovem as referências profissionais;
- Um Certificado médico emitido por um médico credenciado, atestando que o candidato está apto para o cargo e não apresenta qualquer condição que possa pôr em risco a saúde de terceiros;
- A Identificação completa de três pessoas de referência, sem laços de parentesco, que possam atestar as qualidades profissionais e morais do candidato.

Os dossiers completos, conforme detalhado no perfil de cada cargo, deverão ser enviados obrigatoriamente por correio eletrónico até **ao dia 29 de Agosto de 2025, às 15 horas e 30 mn**, hora de Libreville, para o seguinte endereço: [recrutements@ceeac-eccas.org](mailto:recrutements@ceeac-eccas.org).

O Presidente da Comissão

Embaixador Gilberto da Piedade VERISSIMO

