



ANUNCIO DE PUESTO VACANTE

Título del Puesto: **EXPERTO EN ASUNTOS DE LA INFANCIA**

Referencia: **002/ECCAS/COM/PGDHS/AS/AS/2022**

Plazo de presentación de solicitud:

Lugar de destino: **Libreville, Gabón**

Tipo de contrato: **CDD de tres (3) años renovables**

DESCRIPCION DEL PUESTO	
Departamento	Promoción de Género, Desarrollo Humano y Social
Dirección	Asuntos Sociales
Servicio	Asuntos Sociales
Relaciones Funcionales	<ul style="list-style-type: none">- Colabora con los Directores, Jefes de Departamento y Expertos del Departamento- Colabora con Instituciones y Organismos Internacionales en su ámbito.
FUNCIONES	
<p>La misión del Experto en Asuntos de la Infancia es estudiar y analizar los instrumentos legales existentes a favor de los niños* a nivel Mundial, África, CEEAC, etc. con el objetivo de desarrollar una estrategia de regionalización, domesticación e implementación y desarrollar herramientas armonizadas.</p> <p>*todos los ámbitos de la infancia: niños en dificultad, pobreza, trabajo infantil, educación, huérfanos, salud, protección, bienestar, entre otros.</p>	
TAREAS PRINCIPALES	
<ul style="list-style-type: none">- Proponer estudios, proyectos o programas a ser implementados para desarrollar una política regional de la infancia con el objetivo de mejorar los instrumentos de la región y los Estados miembros en este sector.- Participar en la implementación y seguimiento de programas comunitarios en su campo de actividad;- Apoyar a su jefe de servicio en el desarrollo y seguimiento de la implementación de medidas comunitarias para combatir la trata de personas, en particular de menores, en coordinación con las Comisiones, Instituciones Técnicas Especializadas y las Organizaciones involucradas;- Apoyar a su jefe de departamento en el desarrollo y seguimiento de la implementación de medidas comunitarias para la protección de víctimas de maltrato físico, en conjunto con las Comisiones, Instituciones Técnicas Especializadas y Organismos correspondientes;- Seguir los procedimientos comunitarios para la protección de los niños en dificultad, en conjunto con las Comisiones, Instituciones Técnicas Especializadas y Organismos correspondientes;- Vigilar la protección de las víctimas de la trata de seres humanos en la Comunidad, en conjunto con las Comisiones, Instituciones Técnicas Especializadas y Organismos correspondientes;- Trabajar y proponer programas y acciones para fortalecer las políticas regionales, nacionales y comunitarias para abordar la desnutrición infantil y otros problemas de salud infantil,	

particularmente desarrollar un enfoque para fortalecer los estándares escolares y la inclusión escolar, la salud y el apoyo nutricional.

- Trabajo para el Desarrollo de un (_____)
- Trabajar para la creación de un sistema de recolección de estadísticas multisectoriales sobre la infancia
- Garantizar la solidaridad comunitaria.
- Cumplir con cualquier otra tarea a requerimiento de su jefe de departamento.

PERFIL REQUERIDO

Formación académica	Título de posgrado (Baccalauréat +5, o equivalente) Asuntos Sociales, Ciencias Sociales, Economía, Derecho, Sociología, Psicología...
Experiencia	Tener experiencia profesional de al menos 8 años en niveles de responsabilidad similares (ver artículo 13 del Estatuto del personal de CEEAC) en el campo de la implementación de políticas en el área de desarrollo comunitario para niños. Haber gestionado proyectos y programas relacionados con la niñez en una Organización Internacional o un Gobierno, ONG, CEMAC, Ministerio a nivel nacional al haber trabajado con socios.
Conocimiento	<ul style="list-style-type: none"> - países miembros de África Central y CEEAC; - Instituciones y organismos internacionales de referencia en la materia; - Textos, Tratados y legislación internacional en materias relacionadas con Asuntos Sociales de la Infancia; - Colección documental de la Comisión, en particular textos legales en los campos de Asuntos Sociales para Niños; - Actores en el campo de los Asuntos Sociales en la Infancia; - Problemas de integración regional y sus intereses políticos; - Normas y procedimientos de los donantes; - Principios de la gestión por resultados y del sistema de seguimiento y evaluación de proyectos; - Técnicas de planificación y gestión de proyectos; - Idioma: Se requiere inglés, español, francés y portugués.
Habilidades técnicas	<ul style="list-style-type: none"> - habilidades profesionales y gerenciales avanzadas; - Capacidad para diseñar, planificar, gestionar y evaluar equipos grandes según sea necesario; - Comunicarse por escrito y oralmente en un ambiente multicultural; - Establecer y mantener relaciones de trabajo efectivas con altos funcionarios y expertos técnicos; - Llevar a cabo estudios comparativos para informar y permitir el establecimiento de políticas armonizadas con el fin de obtener una política y estrategia comunitaria para la protección de la infancia. - buscar asociaciones - Realizar estudios mediante el procesamiento de datos estadísticos; - Emitir recomendaciones complejas en un estilo claro y conciso;

	<ul style="list-style-type: none"> - Negociar alianzas con donantes, agencias especializadas en áreas técnicas - Pilotear y monitorear proyectos, planes y programas; - Organizar y dirigir reuniones técnicas con todo tipo de interlocutores internos o externos; - Utilizar herramientas ofimáticas: Word, Excel, PowerPoint; - Utilizar herramientas de procesamiento de datos.
Habilidades de comportamiento	<ul style="list-style-type: none"> - Orientación de los resultados; - sentido de la pedagogía; - Anticipación; - Capacidad de análisis y síntesis; - Sentido de organización, gestión del tiempo y rigor; - Sentido del contacto, la escucha y las relaciones humanas.
CONDICIONES DEL EMPLEO	
Remuneración	<ul style="list-style-type: none"> - Salario y prestaciones de acuerdo con la escala salarial de la CEEAC.
Nacionalidad y género	<ul style="list-style-type: none"> - Ser nacional de un estado miembro de CEEAC; se tendrá en cuenta el equilibrio geográfico global entre los Estados miembros en la contratación; - Se alientan las solicitudes de mujeres.
EXPEDIENTES DE SOLICITUD	
<ul style="list-style-type: none"> - Solicitud de contratación motivada; - Currículum vitae detallado que incluya los datos de contacto completos del candidato (apellidos y nombre, dirección, teléfono, fax, correo electrónico); - Un certificado de nacionalidad; - Un extracto del acta de nacimiento o sentencia sustitutiva en su lugar; - Un extracto de antecedentes penales (boletín n°3) de menos de tres meses; - Copias certificadas de diplomas y títulos académicos o universitarios; - Certificados de trabajo y documentos que acrediten referencias profesionales; - Un certificado médico emitido por un médico colegiado; - Identidad completa de tres personas de referencia que no tengan vínculos familiares y que puedan dar fe de las cualidades profesionales y morales del candidato; <p>El expediente completo, con la referencia: 002/CEEAC/COM/PGDHS/DAS/SAS/2022 y el título del puesto "EXPERTO EN ASUNTOS DE LA INFANCIA", debe enviarse únicamente por vía electrónica a la dirección: recrutements@ceeac-eccas.org.</p>	