



CONVITE À APRESENTAÇÃO DE CANDIDATURAS

Título do cargo: **PERITO ANALISTA MARAC**

Referência: **002/CEEAC/COM/APPS/DMS/SEA/2022**

Prazo de apresentação de candidaturas:

Local de afectação: **Libreville, Gabão**

Tipo de contrato: **Contrato com uma duração de 3 (três) anos renovável**

NÍVEL DO CARGO	
Departamento	Assuntos Políticos, Paz e Segurança
Direcção	MARAC (Mecanismo de Alerta Rápido da África Central) e Segurança
Serviço	Avaliação e Análise
Relações funcionais	<ul style="list-style-type: none">- Trabalhar com especialistas geográficos e temáticos das outras Direcções do Departamento.- Colaborar com organizações internacionais (ONU, UA e CERs relevantes e iniciativas regionais) e Estados-Membros.
FUNÇÕES DO CARGO	
<p>O Perito Analista do MARAC é responsável por fornecer à CEEAC análises e estudos específicos que permitam aos seus órgãos de decisão dispor a todo o momento de informação actualizada e de qualidade e recomendações fundamentadas de actuação que lhes permitam intervir eficazmente na prevenção e resolução de conflitos.</p>	
PRINCIPAIS RESPONSABILIDADES	
<ul style="list-style-type: none">- Seleccionar e utilizar os dados recolhidos pelos serviços de observação do MARAC ou de qualquer outra fonte com vista a produzir análises e formular opções de actuação, úteis às outras Direcções do Departamento, a outras partes constitutivas da Comissão ou aos órgãos de decisão da CEEAC;- Responder aos pedidos de informação e de análise efectuados pelas outras Direcções do Departamento, de outras partes constitutivas da Comissão CEEAC ou de órgãos de decisão da CEEAC;- Contribuir para o aperfeiçoamento contínuo dos campos de observação do MARAC no âmbito do desenvolvimento de um corpo de indicadores estruturados, visando a orientação da pesquisa de informações;- Orientar a pesquisa de informações de correspondentes descentralizados, visando temas e questões úteis para análise;- Realizar pesquisas de campo para aprofundar a análise;- Se necessário, participar em visitas de avaliação preparatórias para o desenvolvimento de missões de campo da CEEAC ou para apoio a essas missões;- Executar qualquer outra tarefa a pedido do seu superior.	

PERFIL NECESSÁRIO	
Habilitações literárias	Ter um diploma do ensino superior (12º ano + 5 anos de ensino superior ou equivalente) em Ciências Políticas, Relações Internacionais, Estudos Estratégicos, Direito Público, ou áreas afins.
Experiência	Ter uma experiência profissional de pelo menos 8 anos com níveis de responsabilidade semelhantes (Ver artigo 13.º do Estatuto do Pessoal da CEEAC), nomeadamente em cargos de analista ou editor num serviço diplomático ou serviços de informação de um Estado-Membro, numa organização internacional com um mandato político, numa instituição universitária ou num centro de pesquisa de renome.
Conhecimentos específicos	<ul style="list-style-type: none"> - Dinâmica política e de segurança da África Central e dos Países membros da CEEAC; - Dinâmica dos conflitos e processos de paz na África Central e nos Estados-Membros; - Instituições e organizações internacionais de referência nessa área; - Leis, Tratados e Legislação Internacional sobre paz e segurança; - Questões de integração regional e respectivos contextos políticos; - Técnicas de planificação e gestão de projectos; - Línguas: inglês, espanhol, francês e português obrigatório.
Competências técnicas	<ul style="list-style-type: none"> - Ter habilitações profissionais e de gestão avançadas; - Ter capacidade para criar, planear, enquadrar e avaliar grandes equipas, quando necessário; - Perceber os factores de conflito na sua globalidade, compreender os recursos implícitos, detectar as interdependências e desenvolver prioridades para efeitos de análise; - Iniciar a pesquisa de informações e fazer propostas de temas para análise; - Comunicar por escrito e oralmente num ambiente multicultural; - Realizar análises, estudos e relatórios; - Emitir recomendações complexas de forma clara e concisa; - Organizar e dirigir reuniões técnicas com todo o tipo de interlocutores internos ou externos; - Desenvolver documentos claros e estruturados em diversos formatos de acordo com as necessidades; - Ter competências informáticas: Word, Excel, PowerPoint.
Competências pessoais	<ul style="list-style-type: none"> - Orientação para resultados; - Competências pedagógicas; - Capacidade de análise e de síntese; - Sentido de organização, gestão do tempo e rigor; - Sentido do contacto humano, das relações humanas e saber escutar; - Disciplina no tratamento de assuntos complexos e/ou sensíveis. - Autocontrolo e gestão do stress.
CONDIÇÕES OFERECIDAS	
Remuneração	- Salário e benefícios de acordo com a tabela de remunerações da CEEAC.
Nacionalidade e género	- Ser nacional de um Estado Membro da CEEAC; será considerado o equilíbrio geográfico global entre os Estados-Membros aquando do recrutamento;

- As candidaturas femininas são vivamente incentivadas.

DOSSIER DE CANDIDATURA

- Carta de motivação fundamentada;
- Curriculum vitae detalhado com os dados completos de contacto do candidato (apelido e nome, endereço, telefone, fax, e-mail);
- Certificado de nacionalidade;
- Certidão de nascimento ou assento mandado lavrar por tribunal;
- Registo criminal (boletim nº 3) com menos de três meses;
- Cópias autenticadas de diplomas e títulos académicos ou universitários;
- Certificados de trabalho e documentos que comprovem as referências profissionais;
- Atestado médico emitido por um médico habilitado;
- Identificação completa de três pessoas de referência sem ligações familiares e que forneçam uma garantia das qualidades profissionais e pessoais do candidato;

O dossier completo, com a referência: **002/CEEAC/COM/APPS/DMS/SEA/2022** e o título do cargo "**PERITO ANALISTA MARAC**", deverá ser exclusivamente enviado por via electrónica para o endereço: recrutements@ceeac-eccas.org.