



CONVITE À APRESENTAÇÃO DE CANDIDATURAS

Título do cargo: **PERITO EM EMPREGO E MIGRAÇÃO**

Referência: **003/CEEAC/COM/PGDHS/DEM/SEM/2022**

Prazo de apresentação de candidaturas:

Local de afectação: **Libreville, Gabão**

Tipo de contrato: **Contrato com uma duração de 3 (três) anos renovável**

NÍVEL DO CARGO	
Departamento	Promoção do Género, Desenvolvimento Humano e Social
Direcção	Emprego & Migração
Serviço	Emprego & Migração
Relações funcionais	<ul style="list-style-type: none">- Directores, Chefes de Serviço e Peritos do Departamento- Instituições e organizações internacionais da mesma área e Instituições de referência dos estados membros;
FUNÇÕES DO CARGO	
<p>O Perito em Emprego e Migração é responsável por mapear as políticas, desafios, necessidades e práticas dos países membros da CEEAC em matéria de emprego e migração, de modo a fazer com que Estados-Membros implementem um quadro político regional na área do emprego e migração. Além disso, o perito deve também trabalhar de modo a assegurar que os dois temas permitam o estabelecimento de uma posição regional comum sobre a mobilidade dos trabalhadores, competências, recursos humanos, estudantes, etc., num contexto de livre circulação de pessoas e bens e de um mercado comum em construção.</p>	
PRINCIPAIS RESPONSABILIDADES	
<ul style="list-style-type: none">- Proceder à monitorização das actividades do programa de acção da CEEAC em matéria de Emprego e Migração;- Proceder à monitorização de programas e decisões comunitárias na área do emprego e migração, nomeadamente, a implementação e acompanhamento da política da CEEAC relativa ao emprego e à migração;- Participar na criação de um quadro regional de políticas em matéria de emprego: política regional de emprego;- Participar na harmonização das políticas dos Estados-Membros em matéria de emprego;- Contribuir para orientar as formações dos jovens em relação à política de emprego;- Identificar as actividades realizadas nos países da Comissão em matéria de emprego de modo a torná-las acessíveis a outros países;- Assegurar a rastreabilidade da taxa de desemprego com o Instituto Regional para a Política de Emprego;- Recolher dados sobre o desemprego na região;- Reforçar o sistema de recolha e análise de dados em matéria de emprego e desemprego;- Desenvolver e facilitar o processo de formulação de uma política regional sobre migração (forçada e voluntária);- Trabalhar em prol da regionalização e da domesticação dos compromissos assumidos pelos Estados-Membros a nível continental e regional em matéria de migração (Convenção da União Africana para a Protecção e Assistência dos Deslocados Internos, JLMP, etc.).	

- Participar na supervisão de consultores, estagiários ou voluntários designados para o projecto;
- Participar na elaboração e gestão do orçamento referente ao sector, programas e projectos que emanam do sector em questão.

PERFIL NECESSÁRIO

Habilitações literárias	Ter um diploma do ensino superior (12º ano + 5 anos de ensino superior ou equiparado) em Administração Pública, Gestão ou qualquer outro curso equivalente.
Experiência	Ter uma experiência profissional de pelo menos 8 anos com níveis de responsabilidade semelhantes (Ver artigo 13.º do Estatuto dos Funcionários da CEEAC), no domínio da implementação de políticas de emprego e na gestão de projectos e programas numa Organização Internacional, Governo, ONG, CEMAC ou Ministério, tendo trabalhado com parceiros.
Conhecimentos específicos	<ul style="list-style-type: none"> - África Central e países membros da CEEAC; - Instituições e organizações internacionais de referência nessa área; - Leis, tratados e legislação internacional sobre assuntos relacionados com as questões da migração - Fundo documental da Comissão, em particular, documentos de natureza jurídica em matéria de emprego e migração; - Actores do Emprego a nível continental e da CEEAC ou a nível internacional (instituições parceiras, serviços nacionais de emprego dos Estados-Membros, sector associativo, sector privado); - Actores da Migração a nível continental e da CEEAC ou internacional (instituições parceiras, serviços nacionais de emprego dos Estados-Membros, sector associativo, sector privado); - Questões de integração regional e suas repercussões políticas; - Regras e Procedimentos dos Doadores; - Princípios de gestão orientada para resultados e sistema de monitorização e avaliação de projectos; - Técnicas de planeamento e gestão de projetos; - Línguas: inglês, espanhol, francês e português obrigatório.
Competências técnicas	<ul style="list-style-type: none"> - Ter habilitações profissionais e de gestão avançadas; - Ter capacidade para criar, planear, enquadrar e avaliar grandes equipas, se necessário; - Comunicar por escrito e oralmente num ambiente multicultural; - Estabelecer e manter relações de trabalho eficazes com altos funcionários e peritos técnicos; - Criar redes entre os actores do Emprego; - Formar e sensibilizar os vários tipos de público; - Realizar estudos através do processamento de dados estatísticos; - Emitir recomendações complexas de forma clara e concisa; - Negociar parcerias com doadores, agências especializadas em áreas técnicas; - Dirigir e assegurar a monitorização de projectos, planos e programas; - Organizar e dirigir reuniões técnicas com todo o tipo de interlocutores internos ou externos; - Ter competências informáticas: Word, Excel, PowerPoint. - Utilizar ferramentas de processamento de dados.

Competências pessoais	<ul style="list-style-type: none"> - Orientação para resultados; - Competências pedagógicas; - Antecipação; - Capacidade de análise e de síntese; - Sentido de organização, gestão do tempo e rigor; - Sentido do contacto humano, saber escutar e das relações humanas
CONDIÇÕES OFERECIDAS	
Remuneração	<ul style="list-style-type: none"> - Salário e benefícios de acordo com a tabela de remunerações da CEEAC.
Nacionalidade e género	<ul style="list-style-type: none"> - Ser nacional de um Estado Membro da CEEAC; será considerado o equilíbrio geográfico global entre os Estados-Membros aquando do recrutamento; - As candidaturas femininas são vivamente incentivadas.
DOSSIER DE CANDIDATURA	
<ul style="list-style-type: none"> - Carta de motivação fundamentada; - Curriculum vitae detalhado com os dados completos de contacto do candidato (apelido e nome, endereço, telefone, fax, e-mail); - Certificado de nacionalidade; - Certidão de nascimento ou assento mandado lavrar por tribunal; - Registo criminal (boletim nº 3) com menos de três meses; - Cópias autenticadas de diplomas e títulos académicos ou universitários; - Certificados de trabalho e documentos que comprovem as referências profissionais; - Atestado médico emitido por um médico habilitado; - Identificação completa de três pessoas de referência sem ligações familiares e que forneçam uma garantia das qualidades profissionais e pessoais do candidato; <p>O dossier completo, com a referência: 003/CEEAC/COM/PGDHS/DEM/SEM/2022 e o título do cargo “PERITO EM EMPREGO E MIGRAÇÃO”, deverá ser exclusivamente enviado por via electrónica para o endereço: recrutements@ceeac-eccas.org.</p>	